

Tagen

im

Landhotel Weihermühle

Landhotel-Restaurant Weihermühle
Weihermühle 1, 66987 Thaleischweiler
Email: info@landhotel-weihermuehle.de
Tel.: 06334 449080

Tagen im Grünen

Bringen Sie Arbeit und Natur in Einklang

Kulinarisches Vergnügen, Exzellenter Service, ein Event der Ihre Seminarteilnehmer beeindruckt.
Hier auf der Weihermühle bieten wir Ihnen außergewöhnliche Möglichkeiten, Ihre Tagung zu einem besonderen Erlebnis zu gestalten.
Inmitten der wunderschönen Natur des Pfälzer Waldes findet sich ein fantastisch ruhiger Ort, um zu tagen.

Was Sie bei uns erwartet:

- 34 komfortabel eingerichtete Hotelzimmer
- 2 Konferenzräume: einmal 60m² und einmal 55m²
- Restaurant in der kleinen Mühle mit bis zu 60 Sitzplätzen
- Restaurant im Landhotel Weihermühle mit bis zu 80 Sitzplätzen
- Sonnenterrasse an der kleinen Mühle mit bis zu 80 Sitzplätzen
- Sonnenterrasse mit Blick auf den naturbelassenen Mühlenweiher am Landhotel Weihermühle mit bis zu 100 Sitzplätzen

Für weitere Fragen, Planung und Wünsche steht Ihnen das Weihermühle Team
gerne unter info@landhotel-weihermuehle.de
oder 06334 449080 zur Verfügung

Wir freuen uns, auf Ihren Besuch!



Unsere Business Packages

Für jedes Meeting genau das Richtige!

Small	Medium	Large
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bereitstellung des Tagungsraumes (Raummiete inklusive) ✓ Kaffeepause am Vormittag ✓ 2-Gang-Menü zum Mittagessen mit 3 Hauptgerichten zur Wahl ✓ Kaffeepause am Nachmittag ✓ Apfelsaft, Orangensaft, Mineralwasser medium und still im Tagungsraum ✓ Block und Stift pro Teilnehmer 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bereitstellung des Tagungsraumes (Raummiete inklusive) ✓ Kaffeepause am Vormittag mit frischem Obst ✓ 2-Gang-Menü zum Mittagessen mit 3 Hauptgerichten zur Wahl ✓ Kaffeepause am Nachmittag mit süßen Teilchen ✓ Apfelsaft, Orangensaft, Mineralwasser medium und still im Tagungsraum ✓ Block und Stift pro Teilnehmer 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bereitstellung des Tagungsraumes (Raummiete inklusive) ✓ Kaffeepause am Vormittag mit frischem Obst und Butterbrezeln ✓ 2-Gang-Menü zum Mittagessen mit 3 Hauptgerichten zur Wahl und einem Softgetränk pro Teilnehmer ✓ Kaffeepause am Nachmittag mit süßen Teilchen ✓ Apfelsaft, Orangensaft, Mineralwasser medium und still im Tagungsraum ✓ Block und Stift pro Teilnehmer
€ 59,00 pro Person	€ 68,00 pro Person	€ 78,00 pro Person

Zusätzliche Pausengestaltung:

+ ½ belegtes Brötchen	€ 2,10 / Stück	+ Blätterteigteilchen gefüllt	€ 2,10 / Stück
+ frischer Blechkuchen	€ 3,90 / Stück	+ Gemüsesticks mit Kräuterquark im Glas	€ 2,80 / Stück
+ Obstsalat im Glas	€ 2,80 / Stück	+ Frucht-Smoothies	€ 3,10 / Stück
+ Joghurt im Glas	€ 1,40 / Stück	+ Gemüse-Smoothies	€ 3,10 / Stück
+ kleine Laugenteilchen	€ 1,20 / Stück		

Konferenz-Equipment

Tagungstechnik & Raumausstattung auf dem Punkt der Zeit!

Inklusive!

Beamer

16:10 WUXGA Beamer mit 5000 Lumen
(Im Pfalzgraf 2 oder in Kombination 1+2)

Workpanel

86 Zoll, Interaktives Workpanel mit Antibakteriellem UHD Hochleistung-Touchdisplay

Soundsystem

Audioübertragung auf Raum integriertes Soundsystem über Bluetooth oder Lan

Touchpad

7 Inch Touchpad für Raum- & Medientechniksteuerung

High speed Internet

Glasfaseranschluss bis direkt ins Haus & Hochleistungs-Accesspoints
für beste W-Lan-Versorgung im gesamten Haus

Klimatisierte Räume

Für optimale Raumtemperatur

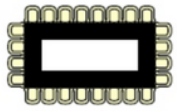
Unsere Räume

Räume zum konzentrierten arbeiten

Pfalzgraf 1

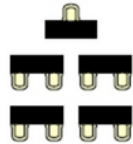
60 m²

Raummiete € 450,00 (nur Raum ohne Pauschale)



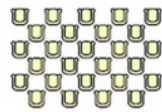
**8-26
Personen**

Carree



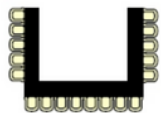
**6-18
Personen**

Parlamentarische
Bestuhlung



**10-40
Personen**

Theater
Bestuhlung



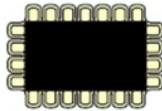
**10-22
Personen**

U-Form



**8-24
Personen**

Stuhlkreis



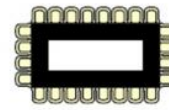
**8-16
Personen**

Block

Pfalzgraf 2

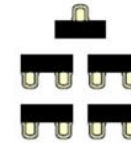
55 m²

Raummiete € 400,00 (nur Raum ohne Pauschale)



**8-20
Personen**

Carree



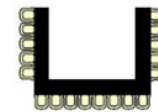
**8-12
Personen**

Parlamentarische
Bestuhlung



**10-36
Personen**

Theater
Bestuhlung



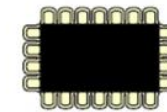
**8-18
Personen**

U-Form



**8-18
Personen**

Stuhlkreis



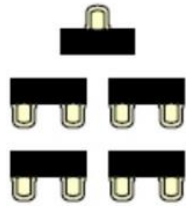
**8-16
Personen**

Block

Pfalzgraf 1 & 2

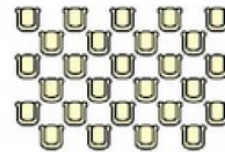
115 m²

Raummiete € 750,00 (nur Raum ohne Pauschale)



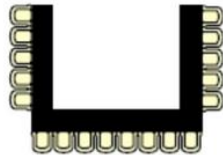
18-48 Personen

Parlamentarische Bestuhlung



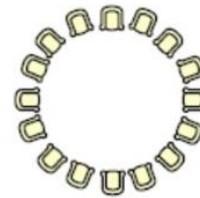
30-80 Personen

Theater
Bestuhlung



20-48 Personen

U-Form



18-36 Personen

Stuhlkreis

Gemütlicher Rückzugsort nach getaner Arbeit

Unsere Zimmer sind alle ausgestattet mit:

- ✓ HD-Flat-TV und kostenlosem W-Lan
- ✓ Telefon
- ✓ Badezimmer mit ebenerdiger Regendusche
- ✓ Kostenfreie Parkplätze direkt am Haus
- ✓ Mineralwasser auf dem Zimmer
- ✓ kostenlose Nutzung unserer Sauna und Relaxwelt
- ✓ reichhaltiges Frühstück vom Buffet mit regionalen und Bio Produkten
- ✓ Eigener Safe im Zimmer

Zimmerkategorien:

- ✓ Standardzimmer
- ✓ Komfortzimmer
- ✓ Premiumzimmer

Zusätzliche Ausstattung Komfortzimmer:

- ✓ Auszieh-Couch
- ✓ Panoramafenster und Balkon
- ✓ + 5 m² Wohnfläche

Zusätzliche Ausstattung Premiumzimmer:

- ✓ Minibar inklusive
- ✓ Freistehende Badewanne



Zeit für Freizeit

um den Kopf freizubekommen, die Füße zu vertreten oder für das Teambuilding

Wandern/Radfahren

Bei uns, im Pfälzer Mühlenland, sind Sie direkt im Wander- und Radsportgebiet, haben Talwiesen, Felder, Seen und den berühmten Pfälzerwald direkt vor der Haustür. Erkunden Sie, auf Fahrrädern die nähere und weitere Umgebung. Wandern in reizvoller Umgebung.

Golfen:

Erster Golfclub Westpfalz

Die außergewöhnliche Lage unseres sehr gepflegten 18-Loch-Golfplatzes am Rande der Sickinger Höhe macht eine Spielrunde zu einem besonderen Erlebnis. Herrliche Ausblicke auf die landschaftlichen Schönheiten, anspruchsvolle Spielbahnen auf zwei Ebenen mit einer abwechslungsreichen Gestaltung der Hindernisse und schöne, schnelle Grüns runden die sportliche Herausforderung an Golfer jeder Spielstärke harmonisch ab.

Fragen Sie an der Rezeption nach einem Voucher und zahlen ein ermäßigtes Greenfee

Golfclub Pfälzerwald

Mitten im schönen Pfälzerwald liegt der sportlich anspruchsvolle 18-Loch Meisterschaftsplatz (PAR 72) des Golf-Clubs Pfälzerwald mit abwechslungsreichen Fairways, anspruchsvoll modellierten Grüns und kurzen Wegen zwischen den Spielbahnen.

Schlossberghöhlen

Unterhalb der Ruinen der Hohenburg auf dem Schlossberg liegen Europas größte Buntsandsteinhöhlen. Geheimnisvolle Gänge führen die Besucher in imposante Kuppelhallen, die aufgrund der gelben, roten und gelbroten Verfärbung des Sandes einen besonderen Reiz ausüben. Entstanden ist der Buntsandstein, der den Höhenzug oberhalb der Stadt Homburg bildet, vor etwa 250 Millionen Jahren.

Gruppen melden sich bitte vorher telefonisch in den Höhlen an. Hier wird eine Zusatzgebühr von 10 € je Gruppenführung fällig.

Bitte beachten Sie, dass in den Höhlen eine **konstante Temperatur von 10°C** herrscht. (*Schlossberg-Höhen-Straße 1, 66424 Homburg, Telefon: 06841-2064*)

K1 Waldseilpark - Kaiserslautern

Hoch oben zwischen den Baumwipfeln balancieren, rutschen und klettern! Ein faszinierendes Erlebnis für alle – vom Kind über den Sportkletterer bis hin zum Senior. Elf Parcours bieten für jeden Anspruch genau die richtige Herausforderung.

(Werner-Liebrich-Straße, 67678 Mehlingen, Telefon:0152/53191911)

Nicht das passende dabei?

Sprechen Sie uns einfach an, gerne stellen wir Ihnen ein auf Sie zugeschnittenes Freizeitprogramm zusammen!

Stornierungsbedingungen

Bei Annullierung fester und schriftlich bestätigter Buchungen, ist das Hotel berechtigt - sofern nicht innerhalb des folgenden halben Jahres eine Nachfolgeveranstaltung in derselben Größenordnung gebucht und durchgeführt wird - folgende Ausfallgebühren in Rechnung zu stellen:

- Stornierung später als 179 Tage vor Beginn: 25%
- Stornierung später als 70 Tage vor Beginn: 50%
- Stornierung später als 21 Tage vor Beginn: 75%
- Stornierung am Veranstaltungstag: 100%

Für nicht in Anspruch genommene Zimmer und Veranstaltungsräume bemüht sich das Hotel um anderweitige Vermietung. Bis zur Vergabe an Dritte, hat der Vertragspartner für die vertraglich reservierten Zimmer, bzw. Veranstaltungsräume unter Berücksichtigung der vorgenannten Kostenregelung und der vereinbarten Vertragsdauer die entsprechende

Ausfallgebühr zu zahlen. Maßgebend für die Rechtzeitigkeit der Stornierung ist der Zugang der schriftlichen Mitteilung an das Hotel.

Ausnahmen obiger Regelung sind nur nach Rücksprache mit der Geschäftsleitung möglich.

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Hotelzimmer und Veranstaltungen / Allgemeine Geschäftsbedingungen für den Hotelaufnahmevertrag (Stand: September 2014)

1. GELTUNGSBEREICH

1.1 Diese Geschäftsbedingungen gelten für Verträge über die mietweise Überlassung von Hotelzimmern zur Beherbergung sowie alle in diesem Zusammenhang für den Kunden erbrachten weiteren Leistungen und Lieferungen des Hotels (Hotelaufnahmevertrag). Der Begriff „Hotelaufnahmevertrag“ umfasst und ersetzt folgende Begriffe: Beherbergungs-, Gastaufnahme-, Hotel-, Hotelzimmervertrag.

1.2 Die Unter- oder Weitervermietung der überlassenen Zimmer sowie deren Nutzung zu anderen als Beherbergungszwecken bedürfen der vorherigen Zustimmung des Hotels in Textform, wobei § 540 Absatz 1 Satz 2 BGB abbedungen wird, soweit der Kunde nicht Verbraucher ist.

1.3 Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden finden nur Anwendung, wenn dies vorher ausdrücklich in Textform vereinbart wurde.

2. VERTRAGSABSCHLUSS, -PARTNER, VERJÄHRUNG

2.1 Der Vertrag kommt durch Annahme des Antrags des Kunden durch das Hotel zustande. Die Zimmerbuchung muss schriftlich erfolgen und durch den Kunden mit dessen Anschrift und Unterschrift bestätigt werden. Sollte es bei der Buchung eine Änderung geben, muss dies in Textform erfolgen und durch das Hotel bestätigt werden. Die unterschriebene Buchung und Anschrift des Kunden muss spätestens 5 Tage vor Anreise vorliegen.

2.2 Vertragspartner sind das Hotel und der Kunde. Hat ein Dritter für den Kunden bestellt, haftet er dem Hotel gegenüber zusammen mit dem Kunden als Gesamtschuldner für alle Verpflichtungen aus dem Hotel- Aufnahmevertrag, sofern dem Hotel eine entsprechende Erklärung des Dritten vorliegt.

2.3 Alle Ansprüche gegen das Hotel verjähren grundsätzlich in einem Jahr ab dem gesetzlichen Verjährungsbeginn. Schadensersatz-ansprüche verjähren kenntnisunabhängig in fünf Jahren, soweit sie nicht auf einer Verletzung des Lebens, des Körpers, der Gesundheit oder der Freiheit beruhen. Diese Schadensersatzansprüche verjähren kenntnisunabhängig in zehn Jahren. Die Verjährungsverkürzungen gelten nicht bei Ansprüchen, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Hotels beruhen.

3. LEISTUNGEN, PREISE, ZAHLUNG, AUFRECHNUNG, ZIMMERBEREITSTELLUNG, -ÜBERGABE, -RÜCKGABE

3.1 Das Hotel ist verpflichtet, die vom Kunden gebuchten Zimmer bereitzuhalten und die vereinbarten Leistungen zu erbringen. Der Vertragspartner erwirbt keinen Anspruch auf die Bereitstellung bestimmter Zimmer, es sei denn, das Hotel hat die Bereitstellung eines bestimmten Zimmers schriftlich bestätigt.

3.2 Gebuchte Zimmer stehen dem Kunden ab 15.00 Uhr des vereinbarten Anreisetages zur Verfügung. Der Kunde hat keinen Anspruch auf frühere Bereitstellung. Die bereitgestellten Zimmer sind am Anreisetag bis 18.00 Uhr in Anspruch zu nehmen. Nach diesem Zeitpunkt können sie vom Hotel anderweitig vermietet werden, es sei denn, der Kunde hat zuvor späteres Eintreffen mitgeteilt.

3.3 Der Kunde ist verpflichtet, die für die Zimmer-überlassung und die von ihm in Anspruch genommenen weiteren Leistungen vereinbarten bzw. geltenden Preise des Hotels zu zahlen. Dies gilt auch für vom Kunden veranlasste Leistungen und Auslagen des Hotels an Dritte. Die vereinbarten Preise schließen die jeweilige gesetzliche Umsatzsteuer ein.

3.4 Das Hotel kann seine Zustimmung zu einer vom Kunden gewünschten nachträglichen Verringerung der Anzahl der gebuchten Zimmer, der Leistung des Hotels oder der Aufenthaltsdauer des Kunden davon abhängig machen, dass sich der Preis für die Zimmer und / oder die sonstigen Leistungen des Hotels erhöht.

3.5 Am vereinbarten Abreisetag sind die Zimmer spätestens bis 11.00 Uhr geräumt dem Hotel zur Verfügung zu stellen. Ein späteres Check- Out muss spätestens am Vortag mitgeteilt werden. Sollten Zimmer ohne Absprache länger als 11.00 Uhr genutzt werden, kann das Hotel den dadurch entstandenen Schaden hinaus für die zusätzliche Nutzung des Zimmers bis 18.00 Uhr den Tageszimmerpreis in Rechnung stellen und ab 18.00 Uhr 100 % des vollen Logis-preises. Dem Vertragspartner steht frei dem Hotel nachzuweisen, dass diesem ein niedrigerer Schaden entstanden ist.

3.6 Das Mitbringen eigener Lebensmittel sowie das Mitbringen von Softgetränken und alkoholischer Getränke ist nicht erlaubt.

3.7 Alle Zimmer im Hotel sind Nichtraucherzimmer. Sollte festgestellt werden, dass im bezogenen Zimmer geraucht wurde, auch bei offenem Fenster, behält sich das Hotel vor den Kunden des Hauses zu verweisen und eine Schadensersatzzahlung in Rechnung zu stellen, auch nach Abreise.

3.8 Offenes Feuer, sowie Kerzen in den Zimmern sind nicht gestattet und kann mit Bußgeld geahndet werden. Bei Verstoß und Schäden im Zimmer kann der Kunde haftbar gemacht werden. Dies gilt ebenfalls für Schäden jeglicher Art im Durchgangsbereich und in den Fluren.

3.9 Rechnungen ohne Fälligkeitsdatum sind binnen 10 Tagen ab Zugang der Rechnung ohne Abzug zahlbar. Das Hotel kann die unverzügliche Zahlung fälliger Forderungen jederzeit vom Kunden verlangen. Bei Zahlungsverzug ist das Hotel berechtigt, die jeweils geltenden gesetzlichen Verzugszinsen in Höhe von derzeit

8 % bzw. bei Rechtsgeschäften, an denen ein Verbraucher beteiligt ist, in Höhe von 5 % über dem Basiszinssatz zu verlangen. Dem Hotel bleibt der Nachweis eines höheren Schadens vorbehalten.

3.10 Das Hotel ist berechtigt, bei Vertragsschluss vom Kunden eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung in Form einer Anzahlung oder Ähnliches zu verlangen. Die Höhe der Vorauszahlung und die Zahlungstermine können im Vertrag in Textform vereinbart werden. Bei Vorauszahlungen oder Sicherheitsleistungen für Pauschalreisen bleiben die gesetzlichen Bestimmungen unberührt.

3.11 In begründeten Fällen, z.B. Zahlungsrückstand des Kunden oder Erweiterung des Vertragsumfanges, ist das Hotel berechtigt, auch nach Vertragsschluss bis zu Beginn des Aufenthaltes eine Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung im Sinne vorstehender Nr. 3.10 oder eine Anhebung der im Vertrag vereinbarten Vertragszahlung oder Sicherheitsleistung bis zur vollen vereinbarten Vergütung zu verlangen.

3.12 Das Hotel ist ferner berechtigt, zu Beginn und während des Aufenthaltes vom Kunden eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung im Sinne vorstehender Nr. 3.10 für bestehende und künftige Forderungen aus dem Vertrag zu verlangen, soweit eine solche nicht bereits gemäß vorstehender Nr. 3.10 und / oder 3.11 geleistet wurde.

3.13 Der Kunde kann nur mit einer unstreitigen oder rechtskräftigen Forderung gegenüber einer Forderung des Hotels aufrechnen oder verrechnen.

4. HAFTUNG DES HOTELS

4.1 Das Hotel haftet für seine Verpflichtungen aus dem Vertrag. Ansprüche des Kunden auf Schadensersatz sind ausgeschlossen. Hiervon ausgenommen sind Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, wenn das Hotel die Pflichtverletzung zu vertreten hat, sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Hotels beruhen und Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Verletzung von vertragstypischen Pflichten des Hotels beruhen. Einer Pflichtverletzung des Hotels steht die eines gesetzlich en Vertreters oder Erfüllungsgehilfen gleich. Sollten Störungen oder Mängel an den Leistungen des Hotels auftreten, wird das Hotel bei Kenntnis oder auf unverzügliche Rüge des Kunden bemüht sein, für Abhilfe zu sorgen. Der Kunde ist verpflichtet, das ihm Zumutbare beizutragen, um Störung zu beheben und einen möglichen Schaden gering zu halten.

4.2 Für eingebrachte Sachen haftet das Hotel dem Kunden nach den gesetzlichen Bestimmungen.

4.3 Soweit dem Kunden ein Stellplatz auf dem Hotelparkplatz, auch gegen Entgelt, zur Verfügung gestellt wird, kommt dadurch kein Verwahrungsvertrag zustande. Bei Abhandenkommen oder Beschädigung auf dem Hotelgrundstück abgestellter oder rangierter Kraftfahrzeuge und deren Inhalte haftet das Hotel nicht, außer bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Für den Ausschluss der Schadensersatzansprüche es Kunden gilt die Regelung der vorstehenden Nummer 4.1.

4.4 Nachrichten, Post und Warensendungen für die Gäste werden mit Sorgfalt behandelt. Das Hotel übernimmt die Zustellung, Aufbewahrung und –auf Wunsch- gegen Entgelt die Nachsendung derselben. Für den Ausschluss von Schadensersatzansprüchen des Kunden gilt die Regelung der vorstehenden Nummer 4.1.

5. GEWÄHRLEISTUNG

Störungen an den vom Hotel zur Verfügung gestellten technischen Einrichtungen werden vom Haus eigenem Personal behoben und berechtigen nicht zu einer Reduktion der Vergütung. Kann eine Störung nicht behoben werden, reduziert sich die Vergütung um den Betrag der Miete für die technische Einrichtung.

6. WERBUNG

Zeitungsanzeigen und Wurfungen, die Einladungen zu Veranstaltungen jeglicher Art im Hotel enthalten, bedürfen einer schriftlichen Zustimmung des Hotels. Erfolgt eine Veröffentlichung ohne Einverständnis des Hotels und werden dadurch wesentliche Interessen des Restaurants beeinträchtigt, so behält sich das Hotel das Recht vor, die Veranstaltung abzusagen. Entstehende Kosten, entgangene Einnahmen und mögliche Schadensersatzansprüche hat der Veranstalter zu tragen.

7. ZAHLUNGSKONDITIONEN

7.1 Das Hotel ist berechtigt vom Kunden bei Unterzeichnung der Auftragsbestätigung oder nach Vereinbarung einen Betrag von bis zu 50% der voraussichtlichen Vergütung als Vorauszahlung zu verlangen. Bei Auftraggebern mit Sitz/Wohnsitz im Ausland können bis zu 80% der erwarteten Vergütung als Vorauszahlung in Rechnung gestellt werden. Schlussabrechnung erfolgt bei der Abreise.

7.2 Die Vergütung wird ohne jeden Abzug innerhalb 10 Werktagen nach Rechnungsdatum zur Bezahlung fällig.

7.3 Aufrechnung des Kunden mit Ansprüchen jeglicher Art sind unzulässig desgleichen Zurückhaltungen von Zahlungen an das Hotel wegen solchen Ansprüchen. Die Abtretung einer Forderung gegen das Hotel ist ausgeschlossen.

7.4 Falls der Auftraggeber nicht gleichzeitig der Veranstalter ist, hat der Veranstalter die Auftragsbestätigung zu unterschreiben und gilt damit gegenüber dem Hotel ebenfalls als Auftraggeber. Insbesondere haftet der Veranstalter mit dem Auftraggeber solidarisch für die gesamte Vergütung. Diese Haftung erstreckt sich auf zusätzlich, von Veranstaltungsteilnehmern bezogene Leistungen, falls nicht ausdrücklich Direktbezahlung vereinbart worden ist.

8. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

8.1 Änderungen und Ergänzungen des Vertrages, der Antragannahme oder dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen sollten in Textform erfolgt. Einseitige Änderungen oder Ergänzungen durch den Kunden sind unwirksam.

8.2 Erfüllungsort und Zahlungsort ist der Standort des Hotels.

8.3 Ausschließlicher Gerichtsstand – auch für Scheck- und Wechselstreitigkeiten – ist im kaufmännischen Verkehr des gesellschaftsrechtlichen Sitzes des Hotels. Sofern ein Vertragspartner die Voraussetzung des § 38 Absatz 2 ZPO erfüllt und keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat, gilt als Gerichtsstand der gesellschaftsrechtliche Sitz des Hotels.

8.4 Es gilt deutsches Recht. Die Anwendung des UN-Kaufrechts und des Kollisionsrechts ist ausgeschlossen.

8.5 Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen in wirksam oder nichtig sein oder werden, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Vorschriften.